日本大学習志野高等学校 【インターネット出願マニュアル】

本システムは、インターネット環境に接続できるパソコン・タブレット端末およびスマートフォンでのみご利用が可能 です。(上記環境のない方は、本校の機器をご利用いただけますので、本校事務室までご連絡ください) *各入試区分の詳細につきましては、必ず「生徒募集要項」をご確認ください。

*表示されている画面と、一部変更になる場合があります。

1. 本校 HP より出願サイトへアクセスし、必要情報を登録する

①「はじめての方はこちら」をクリック

日本大学習志野高等学校(テスト)のネット出願へよう	27
【はじめて手続される方へ】 ・ ユーザID(メールアドレス)をはじめて登録される方は、下のボタン をクリックしてください。 ・ miratoompassサイトでmcID(共通ID)として登録された方は、ログ インにお進みください。 はじめての」はこちら 【ユーザID登録がお済みの方へ】 ・ 登録済みのユーザID(メールアドレス)、ノ(スワードを入力のうえ、	 学校からのお知らさ 日本大学副志野高等学校出願専用のページです。 (1)募集更頂で出願模様・出願運歩を必ず、確認してください。 ※A入試(本校第一志望)は、中学校長の出願条件確認書が必要となります。 (2)イシーネット出願明配)。 (2)イシーネット出願明配)。 (4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(
 メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください、 メールアドレス	 *** 2 当上回かりにの大地に加上や「TIL CLAFTOCVAL す。必ず来校時間をご確定ください。 https://www.nnhs.cst.nihon-u.ac.jp/ ●入試…「郵送のみ」の受付です。 ※服務書館郵便にて今和3年12月17日(金) ~令和4年1月11日(火) 必着
Password	システムに関するお知らせ
ログイン パスワードをお忘れの方はこちら ※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください、	システムからのお知らせはありません

②登録するメールアドレスを入力し、「送信」をクリック

ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してくださ い。 入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。 メールが留きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。 (確認コードの有効期間は20分です)
※登録いただいたメールアドレスに、学校からの意意連絡などを注意することがございます。 ※登録いただいたメールアドレスを公開する。または第三者に提供することはありません。 ※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。
<主要>
 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。 フィーチャー・フォン(道称:ガラケー)は、確認コードお知らせメールの受信はできますが、その後の お手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。
<単薄に設定をご確認ください> ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.netJ からのEメールが受信できるように設定してください。 確認コートさ知らセメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してく ださい。 名キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。 docome au SoftBank
メールアドレス email

【注意事項】以下の設定をご確認ください。

(1)「@e-shiharai.net」からの Eメールが受信できるように設定してください。

(2)ユーザ登録用メールには URL が記載されております。URL 付メールが受信できるように設定してください。

③登録したアドレスに届いたメールを開封する

④メール本文に表示されている「確認コード」を入力(確認コードの有効期間は 20 分です)

⑤「志願者氏名(セイ)(メイ)」をカタカナでそれぞれ入力 → 任意の「パスワード」を設定し入力 → mcID(共通 ID)として 登録をする場合は「はい」、しない場合は「いいえ」を選択 → 利用規約を確認し、同意した上で「同意する」にチェック

→ 「登録」をクリック → **登録完了**

**お手続きはまだ完了しておりません 確認コード入力 確認コード 下記メールア メールに記載 (確認コード の 電認コードお っ <u>ごちら</u> よ)	 メールを確認し、以下の入力を進めてください。 ドレス宛てに確認コードを知らせメールを送信しました。 された確認コードを入力し、パスワード登録(未登録)を行ってください。 の有効期間は20分です) ポメールアドレスは大文字と小文字を図測します。 (上記に表示されている遵うにメールアドレスが登録されます) 知らゼメールが受信できない方 ッテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。
パスワード入力	
志願者氏名(力ナ)	セイ: (全角カナ) (全角カナ)
パスワード	 □ パスワードの伏字顕淡 ※下記、パスワード条件を参 展
パスワード(確認)	
mcID (共通ID) 登録 mcID (共通ID) として登録する <u>mcID (共通ID) とは</u>	● はい ● いいえ 下記ロゴマークのついたmiraicompessサイトをご利用になる場合、「はじめての方はごちら」の 手秘告用してを回登録するメールアドレス・バスワートをご利用いただけるようになります。 miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして 多くの学校でご利用いただいているサービスです。 ※登録したIDDJAのご登録の内容(個人情報・ID登録されている学校)情報・お申込み内容など)は 他の学校に開示されることはありません。 ぼ miraicompass
	利用規約を確認し、同 <u>国した上で「登録」</u> がついを押してください。 同意する 戻る 登録

⑥出願サイトトップ画面から登録した「メールアドレス」と「パスワード」を入力し「ログイン」をクリック

日本大子智志野高寺子校(ナスト)のイツト出願へよう	うこそ
	学校からのお知らせ
 【はしめて手続される方へ】 ユーザID (メールアドレス) をはじめて登録される方は、下のボタン をクリックしてください。 miraicompassサイトでmcID (共通ID) として登録された方は、ログ インにで記載みください。 	日本大学習志野高等学校山勝専用のページです。 ①軍集要項で山勝資格・山勝基準を必ず,確認してください。 ※A入拭(本校第一志望)は,中学校長の山勝条件確認書が必要となります。
はじめての方はごちら	 ③インターネット出願は、必ず出願明問内に済ませてください。 【インターネット出願明問】 令和3年12月17日(金) ~ 令和4年1月7日(金)
【ユーザ10登録がお済みの方へ】 ・ 登録済みのユーザ1D(メールアドレス)、パスワードを入力のうえ、 「ログイン」をクリックしてください。 ・ メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアド レス変更」より変更してください。	(山陽春朝地広方法) ● A入試・スポージ増悪入試・…今和4年1月11日(火) 窓口提出 ※1 上環境を持参してください、 ※2 感染症対策のため1名での未校をお願いいたします。 ※3 感を進けったかえ校時間を本校がEBサイトにてご属内していま す。必ず未校時間をご確認ください。 https://www.nths.cst.nihon-u.ac.jp/
х-ляких email	 ●8入試…「郵送のみ」の受けです。 ※簡易書留郵便にて令和3年12月17日(金)~令和4年1月11日(火 必着
Password	<u>システムに関するお知らせ</u>
	システムからのお知らせはありません

2. ログイン(マイページ)し、入試区分や志願者情報を入力する

①ログイン→志願者を選択する

②「新規申込手続きへ」をクリック

	ニチナラ タロウ さんのマイページ
志願者選択 2005年6月11月に5月11日	申込履歴 申込履歴情報はありません。
志陽岩を溢所してくたさい。 ニアナラ クロウ	
	stilledul die an

③入試区分を選択する → 「次へ」をクリック

【注意事項】入試区分の選択は募集要項に記載された期間のみ選択可能となります。

Step1 入試区分選択		
入試区分選択 入試区分選択	 選んでください <u>選んでくださし</u> A入試: 本校第 	
	スポーツ推薦 B入試:一般 「次へ」をクリック	

※「利用規約および個人情報の取り扱い」が表示されます。最下部までスクロールして「同意して次へ」をクリック
④志願者情報・保護者名等の必要情報を入力する →「試験選択画面へ」をクリック

【注意事項】「必須」項目全てを入力しないと、先に進めません。「全角」「半角」などにもご注意ください。

tep2 出願情報入力	
主師老信報3カ	
氏名(漢字) 必須	姓: 日習 名: 太郎 (全角)
氏名(カナ) が剤	セイ: 二チナラ メイ: タロウ (金角カナ)
正しく入りできない文字の有無 胡	● なし ○ あり
性別 必須	● 男 ○ 女
生年月日 必須	2005年 🔻 10月 💙 4日 👻
住所	□ 海外の方はチェック
郵便番号 必須	2748504 住所体索 (平舟旗字: バイブンなし7桁)
都道府県。8年	千葉県 ・
市区町村 必須	船橋市 (会角:(例)○○巾)
町名・番地 必須	营志野台7-24-24 (余角:(例)○○1-1-1)
建物名・部屋番号	例)00マンション101 (金角:(例)00マンション101)
電話番号 必須	047 - 469 - 5555 (牛肉数字)
出身中学校 33	千葉県 🗸
	船橋市 🗸

氏名(漢字) 必須	姓: 日留 名: 一郎 (金角)
氏名(カナ) が活	セイ: ニヂナラ メイ: イチロウ (金角カナ)
	※住所が志願者と異なる場合のみ入力
住所	□ 海外の方はチェック
郵便番号	1234567 住所総余 (平角数学:ハイフンなし7術)
都道府県	選んでください 🗸
市区町村	例)つ〇市 (金舟:(例)〇〇市)
町名・番地	$\fbox{(!)} \bigcirc \bigcirc 1-1-1 \qquad \qquad (\$ \Re: (!!) \bigcirc \bigcirc 1-1-1)$
建物名・部屋番号	例) ○ ○ マンション101 (会角:(例) ○ ○ マンション101)
緊急連絡先後須	090 - 1234 - 5678 (半角数节)
続柄。必須	٤
続柄その他	

⑤入試区分を確認し、「試験日」をクリック → 検索された試験が表示されるので、正しければ「選択」をクリック

Step3 試験選択					
試験検索					
出願する試験を検索し、画は	面中段の選択ボ	タンを押してください。			
	入試区分	B入試:一般			
	試験日	1月17日	~		
検索された試験					
入試区分		試験名	試験日		選択
B入試:一般		B入試:一般	1月17日	08:20	

	現在選択中の試験			
	入試区分	試験名	試験日	選択解除
⑥出願する入試が決定します	B 入試:一般	B入試:一般	1月17日 08:20	選択解除
	申込済試験			
	入試区分	試験名	試験日	

⑦受験料のお支払に進む前に入力内容(出願内容)を確認する

【注意事項】受験料のお支払後に入試区分を変更することはできません。必ずお支払前にご確認ください。



3. 受験料を納入する

①出願サイトにログイン後、マイページの「続きから」をクリック

申込履歴					マイページの「続きから」をクリック
申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
211500001	B入試:一般	一時保存	-	-	申込確認 焼きから キャンセル -
					<u> </u>

②そのまま「試験選択画面」へ進み → 「お支払い画面へ」をクリック

入試区分	計斷	名	試験日		選択解除
3入試:一般	B入	武:一般	1月17日	08:20	選択解除
		試驗名		試験日	
お知らせ					
00/11 2 (2					
(入力内容の確認・印刷を	行う場合は、「保存		ださい。	. / # .	
:確認後, 変更かない場合 :受験料支払い後は, 入試	は、マイベーント: 区分の変更(例:i	「お支払い画面へ」をク	リック	くたさい。	
				ビナフ	
			へ保存して中国	新する	
		戻る お支払い画面	へく保存して中国	新する	
支払方法を選択	'する →「確i		へ 保存して中間	新する	
支払方法を選択	ける →「確認	戻る お支払い画面 いた 認画面へ」をクリック	へ 保存して中国	Ж ФЗ	
支払方法を選択 ^{瞬名・試験日}	!する →「確!	戻る お支払い画面 いた 認画面へ」をクリック	へ 保存して中間	新する	は以下から選べます】
支払方法を選択 ^{験名・試験日}	ば 飲名 → 「確認 ()	戻る お支払い画面 いた 認画面へ」をクリック	へ 保存して中間	「する」 【お支払方法1 クレジットカー	は以下から選べます】 ド
⁻ 支払方法を選択 ^{1勝名・試験日} ^{図9}	は は は	戻る お支払い画面 い 認画面へ」をクリック	へ 保存して中間	新する 【お支払方法1 クレジットカー	は以下から選べます】 ド
支払方法を選択 ^{職名・試験日} ≝₩	とする → 「確認 ^{試験A} B λ.di: -般	戻る お支払い画面 認画面へ」をクリック	へ 保存して中国 総計・検定料 ¥20,000-	新する 【お支払方法1 クレジットカー VISA Mager	は以下から選べます】 ド ன 🕕 🖪 👼 👰
支払方法を選択 ^{験名・試験日} 23 t: 一般 支払い方法の選択	にする → 「確認	戻る お支払い画面 認画面へ」をクリック	へ 保存して中国 線・検定料 ¥20,000-	新する 【お支払方法 クレジットカー VISA @@	は以下から選べます】 ド 🎯 💶 🚾 👀
支払方法を選択 課名 ・試験日 Z分 章 - 一般 支払い方法の選択 E対私い方法の選択	試験名 B 入試:一般 500℃、事務手数料を確認しお手続きし	戻る お支払い画面 認画面へ」をクリック	へ 保存して中国 (料・機定料 ¥20,000-	「する」 【お支払方法Ⅰ クレジットカー ▼ISA ● コンビニエンフ	は以下から選べます】 ド • ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ 、 ・ 、 ・ 、
支払い方法を選択 験名・試験日	よする → 「確認	戻る お支払い画面 認画面へ」をクリック	へ 保存して中国 総料・検定料 ¥20,000- [事務手数料	新する 【お支払方法I クレジットカー VISA Maser コンビニエンス	は以下から選べます】 ド 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『
 支払い方法の選択 ない 方法の 選択 ない 方法の 選択 た ない ち ない ない た は 、 ・ 後 た 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	はする → 「確認 試験名 B入試:一般	戻る お支払い画面 認画面へ」をクリック	へ 保存して中国 総料・機定料 ¥20,000- [事務手数料	 「お支払方法! クレジットカー VISA (回答) コンビニエンス ③ LAWYSI 	は以下から選べます】 ド ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
支払方法を選択 (験名・試験日 Z分 低 一般 支払い方法の選択 (実知い方法の選択 フレジットカード コンビニエンスストア マインー・金融編唱ATM (回会)	よする → 「確認	戻る お支払い画面 認画面へ」をクリック	へ 保存して中国 (親子・機定料 ¥20,000- [事務手数料	 「お支払方法」 クレジットカー VISA の コンビニエンス () LAWSI () 200 	は以下から選べます】 ド ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
支払っ方法を選択 (験名・試験日 25) な:一般 ちないい方法の選択 ちないい方法の選択 ちないい方法のごより事務平数料が異なります クレジットカード コンピニエンスストア ペイジー・金融編開ATM(現金) '知可可能な会酬編業ATM(について	まする → 「確認	戻る お支払い画面 認画面へ」をクリック	 保存して中国 (単務手数料)を 	 「お支払方法」 クレジットカー VISA (Mage) コンビニエンス ③ LAWYSI (※) 20 20 4 	は以下から選べます】 ド ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
マ支払方法を選択 (験名・試験日 なか) ない方法の選択 たないい方法の選択 たないい方法の運用の ないの方法の運用の ないの方法の運用の ないの方法の ないの方法の ないの方法の の選択 たないの ないの方法の の選択 たないの ないの ないの ないの ないの ないの ないの ないの	Lota → 「確認 試験名 B入試:一般 500で、単勝手数料を確認しお手続きし 500で、単勝手数料を確認しお手続きし	戻る お支払い画面 認画面へ」をクリック 1月17日 09:20 ご確認ください。	へ 保存して中国 株料・機定料 ¥20,000- [事務手数料]を	 「する 【お支払方法I クレジットカー VISA コンビニエンス ② LAWSI ① ② ② ペイジー 	は以下から選べます】 ド ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
支払い方法を選択 (にする → 「確認 試験名 B 入試:一般	戻る お支払い画面 認画面へ」をクリック	 保存して中国 総料・検定料 ¥20,000- [事務手数料 (事務手数料)」を 	 「お支払方法!」 クレジットカー VISA (の) コンビニエンス ことビニエンス しAXV51 (例) (2) (2) ペイジー 	は以下から選べます】 ド 『 『 『 』 『 『 、 スストア N FamilyMart Seicomart
支払い方法を選択 (線名・試験日 23) 注:一般 支払い方法の選択 2支払い方法の選択 2支払い方法の思知 2、シットカード 2、シットカード 3、シートの設備関ATM (現金) 1、加助能な会動機能ATMに2、1 3、イジー・金融機関ATM (カード・ 5.1 5.1 5.1 5.1 5.1 5.1 5.1 5.1	にする → 「確認 試験名 B 入試:一般	戻る お支払い画面 認画面へ」をクリック	へ 保存して中国 線4・機定料 ¥20,000- [車務手数料]を	「する 【お支払方法 クレジットカー VISA コンビニエンス ② LAWSI () ② 2 2 3 ペイジー	は以下から選べます】 ド ・ド ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、

④「申込内容」「志願者情報」を確認し、間違いなければチェックを入れる → 「上記内容で申込む」をクリック 【注意事項】「上記内容で申込む」ボタンクリック後、修正ができなくなります。

上記入力内容にお間違えはありませんか。 「上記内容で申込む」ボタンクリック後、修正ができなくなります。 クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。
申込内容
日本大学習志野高等学校(テスト)
□ お申込みの試験は以下の内容でお間違えはありませんか B 入試:一般1月17日 08:20
志願者情報
氏名(漢字)、性別は志願者本人の氏名、性別ですか 日習 太郎(男)
上年月日は志願者本人の生年月日ですか 2005年10月04日
主所は全て入力されていますか(入力可能文字数を超える場合を除く) 千葉県 船橋市 習志野台 7 – 2 4 – 2 4
○ その他申込内容に誤りはありませんか



⑤それぞれの方法で、支払いを行う

⑥支払い完了後、登録アドレスに届く支払い完了メールを確認する 万が一、受験料のお支払後に入力内容の間違いに気づいた場合には、本校事務室までご連絡ください。

☎ 047-469-5555

4. 受験票(および写真票・宛名票)の印刷

①受験料の支払完了メールを確認後、出願サイトにログインする

→ マイページから「受験票」をクリック

申込履歴						
申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報		受験票
211500003	B入試:一般				申込確認	- 受験票
						07

②『「受験票」表示』をクリック

般								
般 1月17日	08:20~	[1001]						
ダウンロード 受験票PDFをダウンロードします。 ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、顕線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。 PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。 AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。								
「受験票」表	示							
	「受験票」表 (^M),	「受験票」表示						

③受験票が PDF でダウンロードされる → 白の A4サイズの用紙にプリントアウトする

④「受験票」・「写真票」にそれぞれ写真を貼付する(合計2枚)

【注意事項】

受験票・写真票に貼付する写真 ⇒ □タテ4cm×∃コ3cm(カラー・白黒ともに可) □3か月以内に撮影のもの



*こちらはテストサイトのもので、実際のものとは異なります。また、入試区分によっても内容は異なります。 (「A入試」「スポーツ推薦」は、「宛名票」は印刷されません。)

5. 出願書類の提出(入試区分によってそれぞれ異なります)

【 A 入試 】

①出願書類を指定された期日に本校へ持参する

≪出願書類≫

- (1) 受験票・写真票(それぞれ顔写真を貼付)
- (3) 調査書(公立高校様式)(開封無効)
- (2) 志望理由書(本校所定の用紙)

(2) 調査書(公立高校様式)(開封無効)

(4) 出願条件確認書(本校所定の用紙)(開封無効)

【 スポーツ推薦入試 】

①出願書類を指定された期日に本校へ持参する

≪出願書類≫

- (1) 受験票・写真票(それぞれ顔写真を貼付)
- (3) 推薦書(本校所定の用紙)(開封無効)

【 B 入試 】

①任意の封筒に「宛名ラベル」を貼り、その封筒に顔写真を貼付した「写真票」と、中学校より発行された「調査書」を入れ、**簡易書留**で期間内に本校へ郵送する *** 受験票は、試験当日お持ちください。**



②登録アドレスに「提出書類受領のお知らせ」メールが届いたら出願完了です

6. システムの操作に困ったら・・・(まずは『よくある質問』を確認してください)

①インターネット出願を行うにあたり、システムの操作、分からない事や困ったことがあるときは、出願サイトの画面下部にある『よくある質問』を確認してください。操作手順やお支払いについてなど、詳しく説明しています。

ールアドレス変	システムに関するお知	6t	よくある質問	
	2016年04月01日:	年次更新に伴うID(メールアドレス)の有効期限切れ について【※ユーザーテストサイト】	 ご利用環境について 	
			メールアドレスは必要ですか?	
			推奨環境はどのようになっていますか?	Ś
			スマートフォン(タブレット)で出版できますか?	8 <
			yahootやgoogleなどのフリーメールを使用して登録してもよいですか。	岡 <
		お問合せ先 よくある質問 利用規約 推奨時	プリンタがないのですが、どうしたらいいですか? 環境	岡 <

②それでも解消できない困り事が発生してしまったら、24 時間対応のコールセンターへお電話ください。 オペレーターが丁寧に対応いたします。



*上記の点以外につきましては、本校事務室にお問い合わせください。

電話 047-469-5555